

รายงานผลการบริหารและการพัฒนาทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)



ขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองทอง
อำเภอราชพฤกษ์ จังหวัดสุพรรณบุรี

รายงานผลการบริหารและการพัฒนาทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)
ขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองคง อำเภอราชไสล จังหวัดศรีสะเกษ

โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ	ระยะเวลาการดำเนินการ
๑.การบริหารจัดการทรัพยากรบุคคลภายในองค์กร (Human Resource Management) : HRM			
๑. การวางแผนกำลังคน	-องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองคง ดำเนินการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปี ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๒ ถึงครั้งที่ ๕ เพื่อเพิ่มกรอบและลดอัตรากำลังให้สอดคล้องกับภารกิจ วิสัยทัศน์ พันธกิจ ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นและให้เป็นไปตามระเบียบค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคล มาตรา ๓๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ซึ่งกำหนดให้ อบท. มีภาระค่าใช้จ่ายด้านนี้ ต้องไม่เกินร้อยละ ๔๐ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๑. ปรับปรุงแผนอัตรากำลังครั้งที่ ๒ กำหนดเพิ่ม -ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา ๒.ปรับปรุงแผนอัตรากำลังครั้งที่ ๓ ปรับโครงสร้างส่วนราชการ กำหนดเพิ่ม -ตำแหน่งหัวหน้าสำนักปลัด ระดับกลาง ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา -ตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป ระดับต้น ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา ๓.ปรับปรุงแผนอัตรากำลังครั้งที่ ๔ กำหนดเพิ่ม -ตำแหน่งนักวิชาการวัฒนธรรม (ปก/ชก.)ระดับกลาง ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา ๔.ปรับปรุงแผนอัตรากำลังครั้งที่ ๕ ยุบตำแหน่ง -นักจัดการงานทั่วไป (ปก/ชก.)ระดับกลาง ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา -เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี (ปง/ชง.)ระดับกลาง ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘
๒.การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร	องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองคง ได้ดำเนินการสรรหาบุคลากรตามกรอบอัตรากำลัง เช่นการบรรจุแต่งตั้ง การรับโอนรวมถึงการสรรหา พนักงานจ้างให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงหรือทดแทน อัตรากำลังที่โอน ย้ายออกโดย มุ่งเน้นให้มีอัตรากำลังว่างไม่เกินร้อยละ๑๐ ของอัตรากำลังทั้งหมด ดังนี้	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

	-รับโอน ๑. ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานการศึกษา ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา ๒. ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา ๓. ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา ๔. ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา ๕. ตำแหน่ง รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา ๖.ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา ๗.ตำแหน่ง นักวิชาการวัฒนธรรม ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา ๘. ตำแหน่ง เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา ๙. ตำแหน่ง นิติกร ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา ๑๐. หัวหน้าฝ่ายสวัสดิการสังคม ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา -การสรรหาโดยการสอบคัดเลือก ๑. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา -การต่อสัญญาจ้างพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๑๐ ราย		
๓. การประเมินประสิทธิภาพ	องค์การบริหารส่วนตำบลเมือง ได้ดำเนินการประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ -ผู้บริหารประชุมชี้แจงมอบนโยบายและวางเป้าหมายการปฏิบัติงานประจำปีให้แก่บุคลากรทุกส่วนราชการ -แต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติงานเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง และคณะกรรมการมีการประชุม -ผู้ประเมินได้ประเมินผลการปฏิบัติงานตามแบบประเมินที่กำหนดตั้งแต่เริ่มต้นรอบการประเมิน และแจ้งผลการประเมินให้ผู้รับการประเมินทราบเป็นลายลักษณ์อักษร -พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู พนักงานจ้างได้รับการประเมินครบถ้วนร้อยละ ๑๐๐	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	ผลการใช้จ่าย- งบประมาณ	ระยะเวลาการดำเนินการ
๒.๒ พัฒนานองค์ความรู้ให้แก่บุคลากร	-จัดส่งพนักงานเข้าร่วมอบรมตามสายงาน ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐ ของจำนวนสายงานทั้งหมด ดังนี้ (ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘) -มีพนักงานส่วนตำบล ๑๙ ราย -อัตรารว่าง ๕ ราย -เข้ารับการอบรม ๑๗ ราย คิดเป็นร้อยละ ๘๙.๔๗	งบประมาณตั้งไว้ ๒๐๐,๐๐๐	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘
๔.การปรับปรุงสวัสดิการและความปลอดภัยในองค์กรเพื่อสร้างแรงจูงใจในการทำงาน	องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองคงได้ดำเนินการ ส่งเสริมให้บุคลากรมีคุณภาพชีวิตด้านสภาพแวดล้อมในการทำงาน เช่น สถานที่ทำงานสะอาด เป็นระเบียบเรียบร้อย มีอุปกรณ์เครื่องมือที่ทันสมัยและรวดเร็วในการปฏิบัติงาน มีสถานที่จอดรถเพียงพอ รวมทั้งมีการจัดที่นั่งและน้ำดื่มไว้คอยบริการพนักงานเจ้าหน้าที่และประชาชนที่มาใช้บริการ-ส่งเสริมให้บุคลากรมีคุณภาพชีวิตด้านสภาพแวดล้อมในการทำงาน เช่น สถานที่ทำงานสะอาด เป็นระเบียบเรียบร้อย มีอุปกรณ์เครื่องมือที่ทันสมัยและรวดเร็วในการปฏิบัติงาน มีสถานที่จอดรถ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘
๒.การพัฒนาทรัพยากรบุคคล (Human Resource Development) : HRD			
๒.๑ การพัฒนาศักยภาพบุคลากร	องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองคง ได้ดำเนินการจัดโครงการ ฝึกอบรมสัมมนาและทัศนศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพเกี่ยวกับการบริหารจัดการขยะมูลฝอยสู่การขับเคลื่อนการแก้ปัญหาขยะอย่างยั่งยืน ประจำปี ๒๕๖๘ โดยมีผู้เข้าร่วมทั้งสิ้น พนักงานส่วนตำบลทั้งหมด จำนวน ๑๙ ราย มีผู้เข้ารับการฝึกอบรม จำนวน ๑๖ ราย คิดเป็นร้อยละ ๘๔.๒๑ ประกอบด้วย สายงานบริหาร จำนวน ๑ ราย สายงานอำนวยการ จำนวน ๓ ราย สายงานประเพณีวิชาการ จำนวน ๑๐ ราย สายงานประเพณีทั่วไป จำนวน ๒ ราย	งบประมาณที่ตั้งไว้ ๓๐๐,๐๐๐ บาท งบประมาณที่ใช้ ๒๓๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือ ๗๐,๐๐๐ บาท	๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๘ - ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๘

รายชื่อผู้ที่เข้ารับการพัฒนตามแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี ๒๕๖๘

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตรการอบรม
๑	นางสาวลักษณชนก รัตนะภักดี	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	โครงการ “แนวทางการจัดทำข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๙ แนวทางการจัดทำคำของบประมาณตรงกับสำนักงบประมาณขั้นตอนวิธีการพิจารณาของสภาท้องถิ่น เทคนิคการบริหารงบประมาณการจัดซื้อจัดจ้าง การเบิกเงินตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย และ งบประมาณด้านการบริหารงานบุคคล ระหว่างวันที่ ๙-๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๘ ณ โรงแรมกิจตรง วิลล์ รีสอร์ท อำเภอมือง จังหวัดอุบลราชธานี
๒	นายฉัตรชัย บัวศรี	รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	โครงการ “ฝึกปฏิบัติใช้งานและบันทึกข้อมูลในระบบดิจิทัลเพื่อการพัฒนาวิชาชีพทางการศึกษาท้องถิ่น (D-LEP) สำหรับผู้ใช้งานระบบตำแหน่งครู ผู้ใช้งานระบบผู้ดูแลระบบสถานศึกษา และผู้ใช้งานระบบผู้ดูแลระบบส่วนราชการด้านการศึกษา อบจ. อบต.เทศบาล พร้อมฝึกปฏิบัติการเขียนแผนการสอนรูปแบบ Active Learning ออกแบบ วัดประเมินผลบันทึกหลังสอน การสร้างสื่อนวัตกรรมจัดทำผลลัพธ์ของผู้เรียน เพื่อขอรับการประเมินผลงาน ในระดับวิทยฐานะดิจิทัล (DPA)” รุ่น ๑ ระหว่างวันที่ ๒๙-๓๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘
๓.	นายชาญชัย แพงงูา	หัวหน้าสำนักปลัด	โครงการ “ อบรมสัมมนาเชิงปฏิบัติการเพื่อเตรียมความพร้อมองค์การบริหารส่วนตำบลในการเป็นหน่วยงานรับงบประมาณตรงตามพระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ และเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดทำคำของบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจผ่านระบบ SOLA ” รุ่น ๑๑ ระหว่างวันที่ ๒๗-๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๘

๔	นายมานพ แม่นพิมพ์	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป	โครงการ “ฝึกอบรม สัมมนา และทัศนศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงาน ตามหลักธรรมาภิบาล การบริหารจัดการ ขยะมูลฝอย สู่การขับเคลื่อนแก้ไขปัญหาอย่างยั่งยืน” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ระหว่างวันที่ ๒๕-๒๘ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘ จังหวัดเพชรบุรี
๕	นางสาวศิริพร สานุนันต์	นักทรัพยากรบุคคล	โครงการ “ระบบศูนย์บริการข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” ระหว่างวันที่ ๒๕-๒๗ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ณ โรงแรมศรีลำดวน อำเภอเมือง จังหวัดศรีสะเกษ
๖	นายลักษณะสิทธิ์ สุภาพ	นายช่างโยธา	โครงการ “ฝึกอบรม สัมมนา และทัศนศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงาน ตามหลักธรรมาภิบาล การบริหารจัดการ ขยะมูลฝอย สู่การขับเคลื่อนแก้ไขปัญหาอย่างยั่งยืน” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ระหว่างวันที่ ๒๕-๒๘ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘ จังหวัดเพชรบุรี
๗	นางสาวสุชาวดี คุณนาม	เจ้าพนักงานธุรการ	โครงการ “ฝึกอบรม สัมมนา และทัศนศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงาน ตามหลักธรรมาภิบาล การบริหารจัดการ ขยะมูลฝอย สู่การขับเคลื่อนแก้ไขปัญหาอย่างยั่งยืน” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ระหว่างวันที่ ๒๕-๒๘ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘ จังหวัดเพชรบุรี
๘	นางสาวกรรณิการ์ สุธารวรรณ	นักวิชาการศึกษา	โครงการ “ฝึกปฏิบัติใช้งานและบันทึกข้อมูลในระบบดิจิทัลเพื่อการพัฒนาวิชาชีพทางการศึกษาท้องถิ่น (D-LEP) สำหรับผู้ใช้งานระบบ ตำแหน่งครู ผู้ใช้งานระบบผู้ดูแลระบบสถานศึกษา และผู้ใช้งานระบบผู้ดูแลระบบส่วนราชการด้านการศึกษา อบจ. อบต.เทศบาล พร้อมฝึกปฏิบัติการเขียนแผนการสอนรูปแบบ Active Learning ออกแบบ วัดประเมินผลบันทึกหลังสอน การสร้างสื่อนวัตกรรม จัดทำผลลัพธ์ของผู้เรียน เพื่อขอรับการประเมินผลงาน ในระดับ

			วิทยฐานะดิจิทัล (DPA)”รุ่น ๑ ระหว่างวันที่ ๒๙-๓๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘
๙	นางสาวปาริชาติ ขาวกล้า	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน	โครงการ “ฝึกอบรม สัมมนา และทัศนศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงาน ตามหลักธรรมาภิบาล การบริหารจัดการ ขยะมูลฝอย สู่การขับเคลื่อนแก้ไขปัญหาอย่างยั่งยืน” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ระหว่างวันที่ ๒๕-๒๘ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘ จังหวัดเพชรบุรี
๑๐	จำสิบเอกมัทยาทิพย์ อูปวงษา	เจ้าพนักงานป้องกันฯ	โครงการ “ฝึกอบรม สัมมนา และทัศนศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงาน ตามหลักธรรมาภิบาล การบริหารจัดการ ขยะมูลฝอย สู่การขับเคลื่อนแก้ไขปัญหาอย่างยั่งยืน” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ระหว่างวันที่ ๒๕-๒๘ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘ จังหวัดเพชรบุรี
๑๑	นางสาววิจิตตรา คุณำ	เจ้าพนักงานธุรการ	โครงการ “ฝึกอบรม สัมมนา และทัศนศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงาน ตามหลักธรรมาภิบาล การบริหารจัดการ ขยะมูลฝอย สู่การขับเคลื่อนแก้ไขปัญหาอย่างยั่งยืน” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ระหว่างวันที่ ๒๕-๒๘ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘ จังหวัดเพชรบุรี
๑๒	นายปรากรณ์ โพธิ์วัฒน์	ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน	โครงการ “ฝึกอบรม สัมมนา และทัศนศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงาน ตามหลักธรรมาภิบาล การบริหารจัดการ ขยะมูลฝอย สู่การขับเคลื่อนแก้ไขปัญหาอย่างยั่งยืน” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ระหว่างวันที่ ๒๕-๒๘ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘ จังหวัดเพชรบุรี

๑๓	นางสาวจุฑาทิพย์ ชาวกล้า	นักวิชาการเงินและบัญชี	โครงการ “ อบรมสัมมนาเชิงปฏิบัติการเพื่อเตรียมความพร้อม องค์การบริหารส่วนตำบลในการเป็นหน่วยงานรับงบประมาณตรง ตามพระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ และเพิ่ม ประสิทธิภาพในการจัดทำคำของบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ผ่านระบบ SOLA ” รุ่น ๑๑ ระหว่างวันที่ ๒๗-๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๘
๑๔	นางธรรมัญพร แซ่จิ่ง	นักวิชาการคลัง	โครงการ “ฝึกอบรม สัมมนา และทัศนศึกษาดูงานเพื่อเพิ่ม ศักยภาพในการปฏิบัติงาน ตามหลักธรรมาภิบาล การบริหาร จัดการ ขยะมูลฝอย สู่การขับเคลื่อนแก้ไขปัญหาอย่างยั่งยืน” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ระหว่างวันที่ ๒๕-๒๘ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘ จังหวัดเพชรบุรี
๑๕	นางวรรณใส เกษสร	นักวิชาการพัสดุ	โครงการ “ฝึกอบรม สัมมนา และทัศนศึกษาดูงานเพื่อเพิ่ม ศักยภาพในการปฏิบัติงาน ตามหลักธรรมาภิบาล การบริหาร จัดการ ขยะมูลฝอย สู่การขับเคลื่อนแก้ไขปัญหาอย่างยั่งยืน” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ระหว่างวันที่ ๒๕-๒๘ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘ จังหวัดเพชรบุรี
๑๖	นายเจษฎา แซ่จิ่ง	นักจัดการงานทั่วไป	โครงการ “ฝึกอบรม สัมมนา และทัศนศึกษาดูงานเพื่อเพิ่ม ศักยภาพในการปฏิบัติงาน ตามหลักธรรมาภิบาล การบริหาร จัดการ ขยะมูลฝอย สู่การขับเคลื่อนแก้ไขปัญหาอย่างยั่งยืน” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ระหว่างวันที่ ๒๕-๒๘ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘ จังหวัดเพชรบุรี
๑๗	นางชุตีมา ทองแก้ว	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	โครงการ “ฝึกอบรม เชิงวิชาการหลักสูตร การเพิ่มประสิทธิภาพ การบริหารงานบุคคลและการควบคุมภายใน ตรวจสอบภายใน การ บริหารความเสี่ยงขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหลักการ ตรวจสอบการใช้จ่ายเงินงบประมาณในการจัดบริการสาธารณะให้ เกิดประสิทธิภาพแก่ประชาชนในท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ

			พ.ศ. ๒๕๖๘” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ระหว่างวันที่ ๒๑-๒๓ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗ ณ โรงแรมศรีลำตวน จังหวัดศรีสะเกษ
๑๘	นายภัทรพงศ์ ทองดี	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานเกษตร	โครงการ “แนวทางการระหว่างวันที่ ๒๕-๒๘ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘ จังหวัดเพชรบุรี
๑๙	นายทองดี กตะศิลา	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	โครงการ “ฝึกอบรม สัมมนา และทัศนศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงาน ตามหลักธรรมาภิบาล การบริหารจัดการ ขยะมูลฝอย สู่การขับเคลื่อนแก้ไขปัญหาอย่างยั่งยืน” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ระหว่างวันที่ ๒๕-๒๘ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘ จังหวัดเพชรบุรี
๒๐	นางสาวณัชชา คูคำ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	โครงการ “ฝึกอบรม สัมมนา และทัศนศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงาน ตามหลักธรรมาภิบาล การบริหารจัดการ ขยะมูลฝอย สู่การขับเคลื่อนแก้ไขปัญหาอย่างยั่งยืน” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ระหว่างวันที่ ๒๕-๒๘ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘ จังหวัดเพชรบุรี
๒๑	นางสาวนิภัทรา โกษาผล	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	โครงการ “ฝึกอบรม สัมมนา และทัศนศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงาน ตามหลักธรรมาภิบาล การบริหารจัดการ ขยะมูลฝอย สู่การขับเคลื่อนแก้ไขปัญหาอย่างยั่งยืน” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ระหว่างวันที่ ๒๕-๒๘ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘ จังหวัดเพชรบุรี

๒๒	นายภัทรกร คำนนท์	วิศวกรโยธา	โครงการ “แนวทางการจัดทำข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปี ๒๕๖๙ แนวทางการจัดทำคำของบประมาณตรงกับ สำนักงานงบประมาณขั้นตอนวิธีการพิจารณาของสภาท้องถิ่น เทคนิคการบริหารงบประมาณการจัดซื้อจัดจ้าง การเบิกเงินตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทย และ งบประมาณด้านการบริหารงาน บุคคล ระหว่างวันที่ ๙-๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๘ ณ โรงแรมกิจตรง วิลล์ รีสอร์ท อำเภอเมือง จังหวัดอุบลราชธานี
๒๓	นางสาวอรนุช ไม้เท้าทอง	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานการศึกษา	โครงการ “ อบรมสัมมนาเชิงปฏิบัติการเพื่อเตรียมความพร้อม องค์การบริหารส่วนตำบลในการเป็นหน่วยงานรับงบประมาณตรง ตามพระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ และเพิ่ม ประสิทธิภาพในการจัดทำคำของบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ผ่านระบบ SOLA ” รุ่น ๑๑ ระหว่างวันที่ ๒๗-๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๘
๒๔	นายวรายุทธ์ ยิ้มยวน	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป	โครงการ “ อบรมสัมมนาเชิงปฏิบัติการเพื่อเตรียมความพร้อม องค์การบริหารส่วนตำบลในการเป็นหน่วยงานรับงบประมาณตรง ตามพระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ และเพิ่ม ประสิทธิภาพในการจัดทำคำของบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ผ่านระบบ SOLA ” รุ่น ๑๑ ระหว่างวันที่ ๒๗-๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๘
๒๕	นางภัสดา สุวรรณศรี	ครู	โครงการ “ฝึกอบรม พัฒนาความรู้ด้านกฎหมายและระเบียบที่ แก้ไขใหม่ ภายใต้ภารกิจ ยุทธศาสตร์ชาติและนโยบายของรัฐ สำหรับผู้บริหารท้องถิ่นและข้าราชการขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น และกฎหมายเลือกตั้ง ก่อนครบวาระของสมาชิกสภา ท้องถิ่นและผู้บริหารท้องถิ่น การบริหารกิจการสภา การประชุม สภาท้องถิ่น ตามระเบียบใหม่และการทำหน้าที่ของสมาชิกสภาที่ ชอบด้วยกฎหมาย ระหว่างวันที่ ๒๖-๒๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗

๒๖	นางสาวนฤมล บัวทอง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	โครงการ “ฝึกอบรม สัมมนา และทัศนศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงาน ตามหลักธรรมาภิบาล การบริหารจัดการ ขยะมูลฝอยสู่การขับเคลื่อนแก้ไขปัญหาอย่างยั่งยืน” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ระหว่างวันที่ ๒๕-๒๘ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘ จังหวัดเพชรบุรี
----	-------------------	-----------------------------------	---

สถิติอัตรากำลัง จำแนกตามประเภทตำแหน่ง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองคง มีการรวบรวมสถิติการถือครองตำแหน่งอัตรากำลัง จำแนกตามประเภทตำแหน่ง ที่มีผลต่อการบริหารงานบุคคล ซึ่งจะเป็นเครื่องมือวิเคราะห์การพัฒนาบุคลากรในการพัฒนาตามหลักสูตรที่กำหนดตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง โดยควรมีสัดส่วนในการพัฒนาให้เหมาะสม การคำนึงถึงหลักความอาวุโส ความจำเป็นที่จะนำไปใช้ประกอบเส้นทางความก้าวหน้า และพิจารณาถึงงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองคง ดังนี้

ประเภทตำแหน่ง/ชื่อตำแหน่งในสายงาน	ตามกรอบอัตรากำลัง	การครองตำแหน่ง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘	หมายเหตุ
๑. ประเภทบริหารท้องถิ่น			
๑.๑ ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น)	๑	มี	มีเงินงบประมาณ
๑.๒ รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น)	๑	มี	มีเงินงบประมาณ
๒. ประเภทอำนวยการท้องถิ่น			
๒.๑ หัวหน้าสำนักปลัด อบต. (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)	๑	มี	มีเงินงบประมาณ
๒.๒ ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานคลัง ระดับต้น)	๑	ไม่มีคนครอง	มีเงินงบประมาณ
๒.๓ ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น)	๑	ไม่มีคนครอง	มีเงินงบประมาณ
๒.๔ ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ (นักบริหารงานศึกษา ระดับต้น)	๑	ไม่มีคนครอง	มีเงินงบประมาณ

ประเภทตำแหน่ง/ชื่อตำแหน่งในสายงาน	ตามกรอบอัตรากำลัง	การครองตำแหน่ง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘	หมายเหตุ
๒.๕ หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ (นัก บริหารงานทั่วไป ระดับต้น)	๑	มี	มีเงินงบประมาณ
๒.๖ หัวหน้าฝ่ายบริหารงานการศึกษา (นักบริหารงานการศึกษา ระดับต้น)	๑	มี	มีเงินงบประมาณ
๓. ประเภทวิชาการ			
๓.๑ นักวิเคราะห์นโยบายและแผน (ปก./ ชก.)	๑	มี	มีเงินงบประมาณ
๓.๒ นักทรัพยากรบุคคล (ปก./ชก.)	๑	มี	มีเงินงบประมาณ
๓.๓ นักวิชาการตรวจสอบภายใน (ปก./ ชก.)	๑	มี	มีเงินงบประมาณ
๓.๔ นักวิชาการเงินและบัญชี (ปก./ชก.)	๑	มี	มีเงินงบประมาณ
๓.๕ นักวิชาการศึกษา (ปก./ชก.)	๑	มี	มีเงินงบประมาณ
๓.๖ ครู	๖	มี	มีเงินงบประมาณ
๓.๗ นักวิชาการวัฒนธรรม(ปก./ชก.)	๑	มี	มีเงินงบประมาณ
๓.๘ นักพัฒนาชุมชน(ปก./ชก.)	๑	มี	มีเงินงบประมาณ
๓.๙ นักวิชาการพัสดุ(ปก./ชก.)	๑	มี	มีเงินงบประมาณ

ประเภทตำแหน่ง/ชื่อตำแหน่งในสายงาน	ตามกรอบอัตรากำลัง	การครองตำแหน่ง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘	หมายเหตุ
๓.๑๐ วิศวกรโยธา(ปก./ชก.)	๑	มี	
๔. ประเภททั่วไป			
๔.๑ เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ (ปง./ชง.)	๑	มี	มีเงินงบประมาณ
๔.๒ เจ้าพนักงานธุรการ (ปง./ชง.)	๓	มี	มีเงินงบประมาณ
๔.๔ นายช่างโยธา	๑	มี	มีเงินงบประมาณ
๖. พนักงานจ้างตามภารกิจ			
๖.๑ ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๓	มี	มีเงินงบประมาณ
๖.๒ ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน	๑	มี	มีเงินงบประมาณ
๖.๓ ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป	๑	มี	มีเงินงบประมาณ
๖.๔ ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน	๑	มี	มีเงินงบประมาณ
๖.๕ ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	๑	มี	มีเงินงบประมาณ
๗. พนักงานจ้างทั่วไป			
๗.๑ พนักงานจ้างทั่วไปตำแหน่งคนงาน	๑๑	มี	มีเงินงบประมาณ

สถิติจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมหรือพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

บุคลากรสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองคง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ มีจำนวนทั้งสิ้น ๔๕ ราย

- พนักงานส่วนตำบล ๒๒ คน
- ครู ๖ คน
- พนักงานจ้างตามภารกิจ ๖ คน
- พนักงานจ้างทั่วไป ๑๑ คน

บุคลากรที่เข้ารับการฝึกอบรมหรือพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ณ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ มีจำนวนทั้งสิ้น ๓๑ ราย

- พนักงานส่วนตำบล ๒๒ คน
- ครู ๖ คน
- พนักงานจ้างตามภารกิจ ๖ คน
- พนักงานจ้างทั่วไป ๑๑ คน

ปัญหา/อุปสรรค

- ๑) ยังขาดการส่งเสริมสนับสนุนความต้องการหรือความคาดหวังของบุคลากรที่จะกระตุ้นให้เกิดการเรียนรู้และการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง บุคลากรขาดความกระตือรือร้นในการพัฒนาตนเอง งบประมาณจ ากัด
- ๒) บุคลากรที่เข้ารับการอบรมไม่มีการต่อยอดความรู้ที่ได้รับให้บุคลากรคนอื่นทราบ

ข้อเสนอแนะ

- ๑) เห็นควรดำเนินการสำรวจความต้องการในการพัฒนางานของบุคลากรแต่ละตำแหน่ง เพื่อให้กระบวนการและวิธีการพัฒนาบุคลากร เป็นประจำปี
- ๒) ส่งเสริมให้บุคลากรเกิดการพัฒนาด้วยตนเองและมีความต่อเนื่องขององค์ความรู้และสามารถถ่ายทอดความรู้ให้ผู้ที่เกี่ยวข้องและสามารถสร้างองค์กรแห่งการเรียนรู้ได้