

รายงานผลการดำเนินการ
เพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

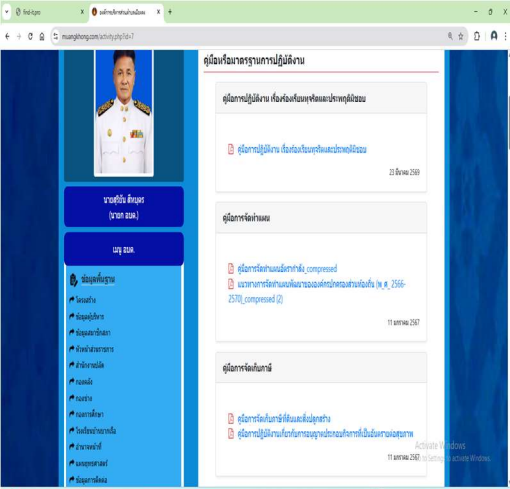


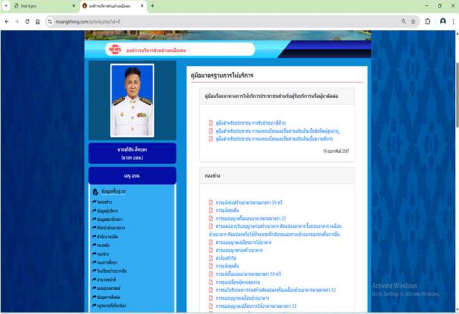
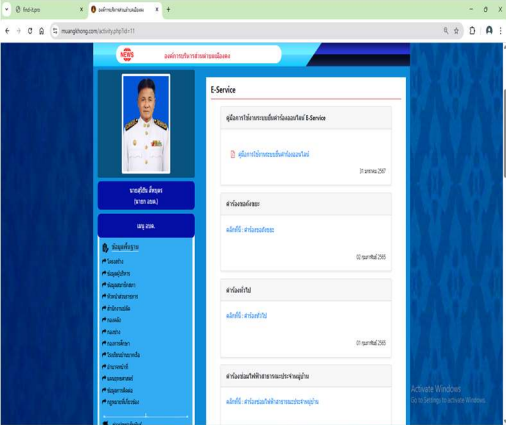
องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองคง
อำเภอราษีไศล จังหวัดศรีสะเกษ

รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

จากการวิเคราะห์ข้อมูลสรุปผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองคง คณะผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองคง ได้จัดให้มีการประชุมเชิงปฏิบัติการ ร่วมกันในการวิเคราะห์ข้อมูลวางแผนกำหนดมาตรการและการติดตามผล เพื่อพัฒนาการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองคงให้มีคุณธรรมและความโปร่งใสสูงขึ้น โดยองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองคง ได้กำหนด มาตรการ โครงการ/กิจกรรมในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองคง โดยได้กำหนดมาตรการเพื่อเป็นการขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองคง ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ และมีการกำกับติดตาม โดยสามารถสรุปผลการดำเนินการใน มาตรการ โครงการ/กิจกรรม และผลลัพธ์หรือผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินการตามมาตรการดังกล่าว ได้ดังต่อไปนี้

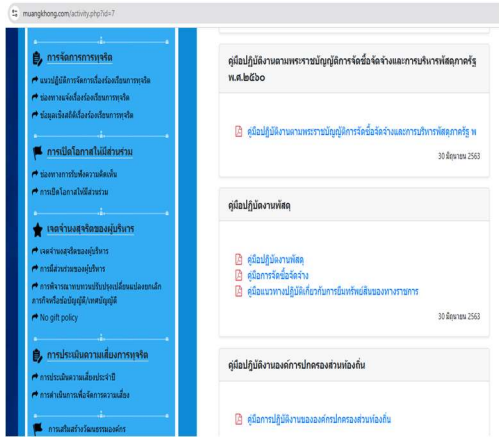
**ผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘**

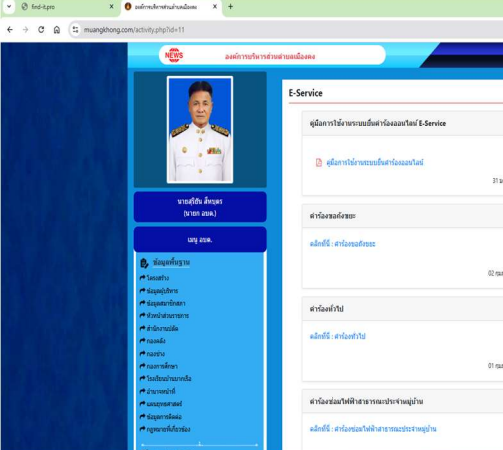
มาตรการ/โครงการ/ กิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ(output)	ผลลัพธ์หรือผลสัมฤทธิ์ในการ ดำเนินการ(outcome/result)
๑.ปรับปรุงการปฏิบัติงาน หรือให้บริการของเจ้าหน้าที่ ในหน่วยงานให้เป็นไปตาม ขั้นตอนและระยะเวลา กำหนด	๑. จัดทำทบทวนปรับปรุงคู่มือแนว ทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ตาม อำนาจ หน้าที่ สำหรับเจ้าหน้าที่หรือ พนักงานตำแหน่งต่างๆ กำหนดวิธีการ ขั้นตอนการปฏิบัติและเผยแพร่ให้ ส า ร ณ ช น รั บ ท ร า บ ๒. ทบทวน/ปรับปรุง คู่มือหรือแนว ทางการขอรับบริการสำหรับผู้มาติดต่อ ตามภารกิจของงานบริการกำหนด วิธีการ ขั้นตอนการให้บริการหรือการ ติดต่อ และเผยแพร่ให้สาธารณชนทราบ ๓. เพิ่มช่องทางการให้บริการ E-Service ในการให้บริการประชาชน	ระบุนวัน เดือนปีที่ ดำเนินการ	สำนักปลัด และหน่วย ตรวจสอบ ภายใน	๑. องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองคง ได้จัด ประชุมชี้แจงแนวทางการปฏิบัติงาน การ บริการประชาชน และคู่มือปฏิบัติงานให้เจ้าที่ ทุกคนได้รับทราบและถือปฏิบัติ ดำเนินการให้ เป็นไปตามขั้นและระยะเวลาที่กำหนด ๒. เผยแพร่ข้อมูลเว็บไซต์ -คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติของ เจ้าหน้าที่ https://www.muangkhong.com/activity .php?id=๗ 	๑.เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานปฏิบัติงาน ในการให้บริการเป็นไปตามขั้นตอน และระยะเวลาที่กำหนด ๒.ประชาชนผู้บริการเข้าใจถึงขั้นตอน ระยะเวลาตามกระบวนการที่กำหนด ๓. ประชาชนที่ติดต่อได้รับบริการ ที่ สะดวกและรวดเร็ว ๔.ผลการประเมิน ITA ตัวชี้วัดการ ปฏิบัติหน้าที่ได้คะแนน ๙๒.๕๖ ผ่าน เกณฑ์การประเมิน

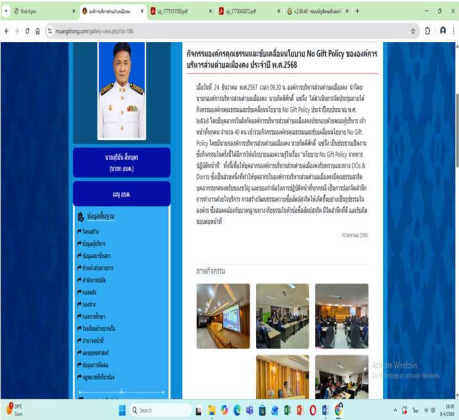
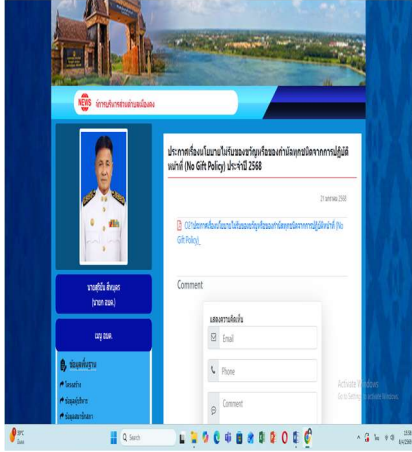
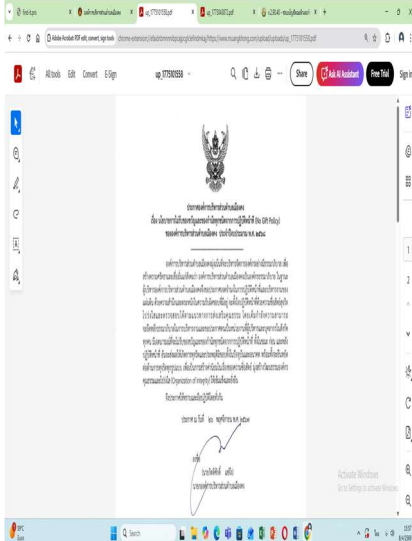
มาตรการ/โครงการ/ กิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ(output)	ผลลัพธ์หรือผลสัมฤทธิ์ในการ ดำเนินการ(outcome/result)
				-คู่มือหรือแนวทางการขอรับบริการ สำหรับผู้ มาติดต่อ https://www.muangkhong.com/activity .php?id=๘  -การให้บริการ E-Service https://www.muangkhong.com/activity .php?id=๑๑ 	

มาตรการ/โครงการ/ กิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ(output)	ผลลัพธ์หรือผลสัมฤทธิ์ในการ ดำเนินการ(outcome/result)
๒. การเพิ่มประสิทธิภาพการจัดซื้อจัดจ้าง/ การจัดหาพัสดุ และการตรวจรับพัสดุ ให้มีความโปร่งใสตรวจสอบได้ ไม่เอื้อประโยชน์ต่อผู้ประกอบการ รายใดรายหนึ่ง - งานพัสดุต้องจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนจัดหาพัสดุ - เปิดโอกาสให้มีการการแข่งขันราคาอย่างเท่าเทียมและเป็นธรรม	จัดทำแผนการจัดซื้อ จัดจ้างฯ พร้อมทั้งเผยแพร่กระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง/การจัดหาพัสดุ ให้ครบตามองค์ประกอบ โดยเปิดเผยข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง/จัดหาพัสดุเป็นรายเดือน/รายปี เพื่อแสดงถึงความโปร่งใสและประชาสัมพันธ์ สร้างความเข้าใจให้แก่บุคลากรภายในและบุคคลภายนอก	ต.ค.๖๗-ก.ย.๖๘	กองคลัง	งานพัสดุ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองคงได้ดำเนินการจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ โดยสามารถตรวจสอบได้จากเว็บไซต์ https://www.muangkhong.com/activity.php?id=๑๕  -รายการการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหา พักดู และความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้าง หรือการจัดหาพัสดุ -รายงานการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหา พักดู ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ https://www.muangkhong.com/activity.php?id=๑๖	๑.เจ้าหน้าที่ ประชาชน ผู้รับจ้างทราบข้อมูลและสามารถ ตรวจสอบข้อมูลเกี่ยวกับการ จัดซื้อจัดจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองคง ได้ตลอดเวลา ๒.ไม่มีข้อร้องเรียนการทุจริตและประพฤติชอบของเจ้าหน้าที่

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ(output)	ผลลัพธ์หรือผลสัมฤทธิ์ในการดำเนินการ(outcome/result)
					
๓.สร้างการรับรู้เกี่ยวกับการขอใช้ทรัพย์สินของทางราชการและกำหนดแนวปฏิบัติในการใช้ทรัพย์สินราชการที่ถูกต้องตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง	จัดทำมาตรการป้องกันการ ใช้ทรัพย์สินของทางราชการและ แนวทางปฏิบัติในการยืมทรัพย์สิน ของทางราชการและ ประชาสัมพันธ์ ให้บุคลากรภายในทราบ และ ถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด	ต.ค.๖๗-ก.ย.๖๘	ทุกสำนัก/ทุกกอง	๑. จัดทำแนวทางขั้นตอนการขออนุญาต เพื่อ ยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ ปฏิบัติงานในหน่วยงาน ๒.จัดฝึกอบรมโครงการป้องกันการทุจริต ขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองคง ๓. จัดทำคู่มือและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการ ใช้ทรัพย์สินของราชการ	๑.บุคลากรในหน่วยงานและ บุคคลภายนอก ทราบถึง ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ ปฏิบัติงานในหน่วยงานได้อย่าง ถูกต้อง ๒.เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานมีความรู้ ความเข้าใจในการ ป้องกันการทุจริต และหลักการ ปฏิบัติงานที่ถูกต้อง

มาตรการ/โครงการ/ กิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ(output)	ผลลัพธ์หรือผลสัมฤทธิ์ในการ ดำเนินการ(outcome/result)
				https://www.muangkhong.com/upload/uploads/up_๑๗๘๐๙๗๖๕๐๖.pdf 	
๔. ปรับปรุงวิธีการและขั้นตอนการใช้งานระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ให้บุคคลภายนอกได้รับ ทราบอย่างทั่วถึง	๑.มอบหมายผู้รับผิดชอบดำเนินการจัดทำ ทบทวน ปรับปรุงข้อมูลการดำเนินงาน ตามอำนาจหน้าที่ เพื่อเปิดเผยข้อมูล บนเว็บไซต์หลักของ องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองคง ๒.พัฒนาระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ที่เป็นงานบริการหลักของหน่วยงาน และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ การให้บริการผ่านระบบ(E-Service) ให้บุคคลภายนอกได้รับทราบอย่างทั่วถึง ๓.ชี้แจงข้อมูลให้สมาชิกสภา ผู้นำหมู่บ้านทราบ เพื่อประชาสัมพันธ์ให้ประชาชน ในพื้นที่ได้รับทราบถึงช่องทางการให้บริการผ่านระบบ(E-Service)	ต.ค.๖๗- ก.ย.๖๘	ทุกกอง	๑.องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองคง ดำเนินการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารผ่านช่องทางที่หลากหลายและอำนวยความสะดวกในการเข้าใช้งานแก่ผู้ใช้บริการ ๒.ชี้แจงข้อมูลให้สมาชิกสภา ผู้นำ หมู่บ้าน ในการประชุมสภาอบต.เพื่อให้สมาชิกผู้นำหมู่บ้านประชาสัมพันธ์ทางหอกระจายข่าว ให้ประชาชนในพื้นที่ ได้รับทราบถึงช่องทางการให้บริการ ผ่านระบบ (E-Service) ๓.เผยแพร่ลงข้อมูลใน เว็บไซต์ https://www.muangkhong.com/activity.php?id=๑๑	๑.บุคคลภายนอก/ประชาชนมีส่วนร่วมแสดงความคิดเห็น ตรวจสอบการปฏิบัติงานของหน่วยงานเพื่อให้เกิดความ โปร่งใส ๒. ลดขั้นตอนในการขอรับ บริการ ผู้รับบริการมีความสะดวกมากยิ่งขึ้น

มาตรการ/โครงการ/ กิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ(output)	ผลลัพธ์หรือผลสัมฤทธิ์ในการ ดำเนินการ(outcome/result)
					
๕.แสดงการดำเนินกิจกรรมที่มีวัตถุประสงค์เพื่อปลูกจิตสำนึกหรือสร้างวัฒนธรรมให้เจ้าหน้าที่ในการ ปฏิเสธการรับของขวัญและของ กำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่	๑.จัดทำโครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมสำหรับผู้บริหารสมาชิกสภา อบต.และบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองคง ประจำปี ๒.ประกาศนโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ No Gift Policy	ต.ค.๖๗ - ก.ย.๖๘	สำนักปลัด	๑.สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองคงดำเนินการจัดทำ โครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมสำหรับผู้บริหาร สมาชิกสภาอบต. และบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองคง โดยมีนายกิตติศักดิ์ แซ่จึ้ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองคง เป็นประธานเปิดการอบรม โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อให้ บุคลากรสามารถนำความรู้ มาเป็นแนวทางในการ ปฏิบัติราชการ ๒. องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองคง ได้ ประกาศนโยบายการ ไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด จากการปฏิบัติหน้าที่ No Gift Policy โดยสามารถตรวจสอบได้จากเว็บไซต์ อบต.เมืองคง	๑.ในปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ไม่ปรากฏว่าบุคลากรในหน่วยงานขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองคง ดำเนินการฝ่าฝืน/ไม่เป็นไปตามแนวทางตามแบบรายงานการดำเนินการรับของขวัญและของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ ตามนโยบาย No Gift Policy ๒.เผยแพร่ข้อมูลนโยบายการ ไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด จากการปฏิบัติหน้าที่ No Gift Policy ในเว็บไซต์ของหน่วยงานองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองคงโดยสามารถตรวจสอบได้จาก https://www.muangkhong.com/news-view.php?id=๑๙๓

มาตรการ/โครงการ/ กิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ(output)	ผลลัพธ์หรือผลสัมฤทธิ์ในการ ดำเนินการ(outcome/result)
				https://www.muangkhong.com/gallery-view.php?id=๑๘๖ 	  ๓.ไม่มีข้อร้องเรียนการทุจริตและ ประพฤติชอบของเจ้าหน้าที่